

Fiche de poste

Chargé(e) de la maintenance et de l'exploitation – Crous Orléans Tours F/H

Catégorie : B+	NBI : Néant Groupe IFSE : 2
Métier ou emploi type* : * RMFP	Poste à temps plein
Site d'affectation et localisation du poste : Service centraux - Secteur Tours Sud	
Poste vacant le :	
Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuel – CDD 1 an	

Environnement

Le Crous d'Orléans-Tours, établissement public administratif relevant du ministère de l'Enseignement supérieur et de la recherche, agit au quotidien pour l'amélioration des conditions de vie matérielle des étudiants par la gestion des aides directes (bourses sur critères sociaux, autres aides financières, accompagnement social) et des aides indirectes (restauration, logement). Le Crous d'Orléans-Tours accompagne la vie étudiante dans les 6 départements de l'académie d'Orléans-Tours : Cher, Eure-et-Loir, Indre, Indre-et-Loire, Loir-et-Cher et Loiret. Il est au service de plus de 70 000 étudiants, dont 21 000 boursiers sur critères sociaux.

Doté d'un budget de fonctionnement de 42 M€ hors bourses (dont 20 M€ de Masse salariale), le plafond d'emplois de l'établissement s'élève à 418 ETP : fonctionnaires et agents sous contrat de droit public. Il sert près de 1,4 millions de repas par an par l'intermédiaire d'un réseau de 36 points de restauration (restaurants universitaires, cafétérias, etc.). Il propose plus de 6 400 lits au sein de 36 résidences universitaires. Ses différentes unités de gestion sont réparties dans 7 communes de l'académie : Orléans, Tours, Blois, Bourges, Chartres, Châteauroux et Issoudun.

Le Crous d'Orléans-Tours exerce ses missions d'amélioration des conditions de vie des étudiants dans le cadre d'un partenariat étroit avec les établissements d'enseignement supérieur et les collectivités territoriales.

Domaine d'activité	Opérateur Vie étudiante
Missions principales du poste	Mettre en œuvre la politique de maintenance et d'exploitation de l'établissement en assurant le suivi technique, administratif et financier
Composition et organisation du service	La Direction du Patrimoine immobilier est composée de 3 pôles (Pôle Maitrise d'Ouvrage, Pôle Exploitation Maintenance, Pôle Gestion immobilière). L'agent sera affecté au Pôle Exploitation Maintenance au sein des service centraux à Orléans. L'agent sera positionné sur Tours, dans le secteur sud avec des interventions possibles dans les 6 départements de l'académie d'Orléans-Tours.

Poste

Description du poste	<ul style="list-style-type: none">• Participer à l'élaboration ou au renouvellement des marchés publics de travaux maintenance et d'exploitation technique et assurer leur suivi opérationnel (et budgétaire). Et proposer la mise en place de nouveaux contrats.• Élaborer et proposer la politique de maintenance et d'exploitation du patrimoine et décliner les actions pluriannuelles basé sur des plans de GER.• Piloter la réalisation des diagnostics et l'élaboration des préconisations techniques.• Piloter la réalisation des travaux de maintenance lourde et gros entretien (Auditer, diagnostiquer, organiser, étudier, estimer, planifier, contrôler et réceptionner).• Renseigner et piloter les indicateurs et les bases de données de gestion de l'activité• Assurer le suivi et le développement de la supervision GTC / GTB.• Conduire, contrôler et optimiser l'exploitation des installations techniques dans un objectif de durabilité, de confort des usagers, et d'amélioration des performances énergétiques.• Participer aux équipes de projet pour intégrer dès la phase programmation les exigences d'exploitation et de maintenance sur les bâtiments du CROUS ; valider à chaque étape la pris en compte des demandes, et participer aux réunions de réceptions des ouvrages.• Représenter la Direction du Patrimoine auprès des bailleurs dans le cadre de la maintenance.
Conditions particulières d'exercice	Mobilité sur toute l'Académie Peut être amené à suivre des opérations de réhabilitation et de constructions neuves Permis B requis

Profil recherché

Connaissances	<ul style="list-style-type: none">• Technique d'installation et de maintenance des équipements locaux (maîtrise).• Technique des différents corps de métiers du bâtiment (maîtrise).• Réglementations métiers : CCH, sécurité incendie, accessibilité, CDT, ...(maîtrise).• Marchés publics et connaissance budgétaires (base).• Normes et procédure de sécurité : plan de prévention, CSPS (maîtrise).
Compétences professionnelles et savoir faire	<ul style="list-style-type: none">• Savoir rendre compte (maîtrise).• Savoir planifier et respecter des délais (maîtrise).• Apporter des réponses à des besoins spécifiques - Etablir un diagnostic (maîtrise).• Gérer les situations d'urgence (maîtrise).• Gérer les relations avec les interlocuteurs (base).• Gérer un budget.• Compétences en électricité et / ou fluides.
Savoir être	<ul style="list-style-type: none">• Capacité à faire preuve d'autonomie et d'esprit d'initiative à bon escient• Qualités relationnelles : sens de la communication et capacité d'écoute• Capacité à travailler en équipe et à fédérer• Capacité de polyvalence et de réactivité• Ponctualité

Modalités de candidature

Les candidatures, à l'attention du Directeur Général du CROUS d'Orléans Tours, sont constituées :

- d'une lettre de motivation,
- d'un curriculum vitae,

et pour les fonctionnaires :

- des trois derniers entretiens annuels professionnels,
- du dernier arrêté de promotion.

Elles doivent parvenir au service recrutement des ressources humaines par la voie électronique à l'adresse suivante :

recrutement@crous-orleans-tours.fr copie, patrimoine@crous-orleans-tours.fr

Pour toute information complémentaire : Mme OLLIVIER – Directrice du patrimoine : 02.38.22.61.67